

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María Gabriela Duarte San Juan</u>	CUI:	<u>2240469930101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-140-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>454-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>57092729</u>
Número de Factura:	<u>2569686108</u>	Serie:	<u>D3EB6CF3</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 16,000.00</u>	Período del Informe:	<u>mes de junio de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 47,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 AL 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte</u>		

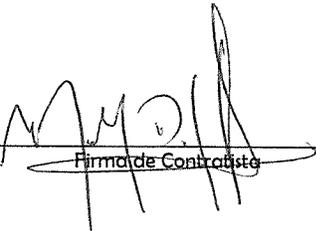
Objetivos del Contrato:

"La Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la **Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

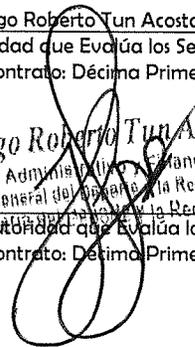
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé asesoría y participación en reuniones con la unidad de compras y presupuesto para la evaluación de la cuota aprobada para el mes de junio 2023.
2. Asesoría y acompañamiento con las unidades administrativas y financieras para tratar temas de ejecución respecto a la cuota aprobada y requerimientos programados a ejecutar durante el mes.
3. Asesoría para la realización de la Reprogramación de cuota del mes de junio.
4. Acompañamiento y asesoría para la realización de Ampliación de cuota del mes de junio.
5. Brindé seguimiento continuo a la unidad administrativa y financiera para el logro de una eficiente ejecución.
6. Brindé Asesoría para la revisión de documentos administrativos y financieros para firma de la Dirección Administrativa Financiera.

María Gabriela Duarte San Juan  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Hugo Roberto Tun Acosta  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Hugo Roberto Tun Acosta  
Director Administrativo Financiero  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)